



SYSTEMLEVERANTÖRSMÖTE

Tid: 9.30-16.45

Plats: Radison Blu Arlandia

Närvarande: David Ekström, Kristina Nilson, Jens Dremo, Erik Törnqvist, Jeng Feng, Trond Rövång, Peter Strömwall, Bengt Gustafsson, Martin Larsson, Andreas Nissmark, Jonatan Tode, Christer Bech, Marina Friberg, Robin Rosengren, Kjell Ströberg, Henrik Pettersson, Edward Olausson, Magnus Andersson, David Johansson, Ola Hertzberg, Bibbie Borell, Erik Hedblom, Anders Sundvall, Jan Vidar Knutslid, Pepps Persson, Ulf Eneberg, Roland Gaffl, Kjell-Inge Lundbø, Lars Runesson, Frode Larsen, Yang Bing Chang, Stefan Tärneberg, Tobias Rangne, John Blomstedt

Cecilia Olsson, Karolina Lönnqvist Duras, Carina Asplund, Linus Fredriksson, Katarina Spolén, Tord Lindfors, Thomas Hult, Kjell Salander, Marie-Louise Åman, Karin Taavenikku, Karin Cederfeldt, Sara Agerberg, Camilla Kyledal, Ulf Lennahl, Emanuel Carlsson, Elin Carlberg Wejbrandt, Erik Sundlöf, Kristina Andersen, Åsa Marklund, Samuel Nilsson

För kännedom: Lars-Gunnar Nilsson, Sofia Ekelöf

1 Inledning

Presentatörer: Karolina Lönnqvist Duras och Cecilia Olsson

Hälsade alla välkomna och gick igenom praktisk information om dagen.

2 Tullager, del I

Presentatörer: Katarina Spolén, Tord Lindfors och Kristina Andersén

Genomgång av syfte och mål med tullagerprojektet. Under dagen ska man gå igenom: information om projekt Tullagers projektplaner och status, krav på uppgiftslämning enligt UCC, tillståndshantering för nya tullagerförfarandet, uppdaterat börkläge för standardförfarandet samt information om förenklad deklaration, EIDR (anmälan om varornas ankomst vid EIDR).

Vad innebär artikel 242 i UCC (bild 3)

Genomgång av ansvarsfördelningen. Ansvarig för förfarandet, deklaranter och Ansvarig för tillståndet, tillståndshavare. Finns alltid någon som är ansvarig, går inte och fransäga sig ansvaret. Vid befördran från anmälaningstullkontoret till lagringsanläggningen, behöver det finnas en säkerhet/garanti. Det finns möjlighet för deklaranter använda tillståndshavarens (lagerhavarens) säkerhet/garanti. Det har tillförts ett nytt fält om just detta med säkerhet i deklarationen. Samlad säkerhet blir ett begrepp som vi använder i flera olika sammanhang. Beror på hur man har hanterat ansvarsfördelningen, behöver alltså inte alltid vara tillståndshavaren som är gäldenär.

Status i EU-lagstiftningen (bild 4)

Sveriges implementering ligger inte helt i fas med EU:s. Vi har inte möjlighet att kunna göra allt på en och samma gång vilket gör att vi måste lägga ut det under flera år. Tullager ligger längre fram i MASPEN men Sverige har valt att ha införandet tidigare. Det är viktigt att tänka på den nya strukturen i lagstiftningen framöver. Det som står i den övergripande lagstiftningen repeteras inte i underliggande. Man måste alltså följa hela kedjan genom att börja med UCC och läsa sig nedåt i hierarkin.

2.1 Översiktlig leveransplan

Beslut reviderad leveransplan (bild 6-10)

Tullverket har valt att skjuta fram driftstarten av det nya elektroniska tullagerförfarandet från 1 maj till 1 november 2016. Den främsta anledningen till beslutet är att EU-kommissionen nyligen levererat sin mappningsspecifikation mellan UCC och WCO datamodell. Detta påverkar arbetet med framtagningen av slutliga versioner av de tekniska specifikationerna och införandet av förändringarna i Tullverkets IT-stöd.

En annan viktig anledning är att den nya tulldatalagen (TDL) troligtvis kommer träda i kraft den 1 november. Den nya TDL innebär en möjlighet att skicka ett utökat informationsinnehåll mellan tillståndshavare och deklaranter, som från näringslivets sida betonats som en viktig fråga.

Genomgång av den nya tidsplanen för driftsstart

Stegvist uppdaterad information på tullverket.se både utifrån ett verksamhets- och systemperspektiv.

Maj och juni 2016

- Ansökningsrutiner med elektroniska formulär.
- Fastställda specifikationer för uppgiftslämning.
- Information om nya tullagerförfarandet publiceras på tullverket.se.
- Valideringstjänst för test av XML meddelande (standardförfarandet).
- Testtjänst för uppgiftslämning system till system via företagskanalen, TMF (deklarant, standardförfarande).

Detta möjliggör att näringslivet kan utveckla och testa sin systemlösning för uppgiftslämning enligt nya tullagerförfarandet (standardförfarandet).

November 2016 stödjer samtliga förfaranden

- Uppgiftslämning via webbportal (Nya TID, TID för Tullager).
- Uppgiftslämning via system till system.
- TESS handläggningsstöd.

Produktionsmedgivande till nya tullagerförfarandet från och med första veckan i november.

Fråga ifrån deltagarna: Vad händer egentligen 1 november? Finns övergångsbestämmelser vilket innebär att man startar 1 november och sedan fastställs ett slutdatum när alla ska ha gått över men detta datum är inte satt ännu. Om någon söker ett tillstånd den 1 maj kommer de få tillstånd enligt de nya bestämmelserna och det kommer där och stå när de senast ska vara i drift även elektroniskt.

Företagstest – tjänster (bild 11)

Valideringstjänst för XML-meddelanden, version 1.0.

- Syntaxvalidera kuvert och verksamhetsmeddelanden.
- Viss semantisk validering.
- Validera digital signatur.

Tjänsten innebär att näringslivet (systemleverantörer, andra företag som utvecklar egna lösningar för uppgiftslämning) kan under utvecklingsfasen ladda upp sina meddelanden för formatvalidering och kontroll av elektronisk signatur. Första versionen av valideringstjänsten togs i drift under oktober 2015.

Testtjänst för uppgiftslämning, system-till-system.

Tjänsten innebär att näringslivet (systemleverantörer, andra företag som utvecklar egna lösningar för uppgiftslämning) kan skicka in testmeddelanden

via Tullverkets mottagningsfunktion (TMF) med kommunikationsmetod OFTP.

Fråga ifrån deltagarna: Datum för version 1.0? Vecka 19 kommer specifikationen för ansvarig för förfarandet samt uppdaterad version valideringstjänst. Vecka 24 publiceras specifikationen för tillståndshavaren avseende standardförfarandet samt att en uppdaterad version av valideringstjänsten kommer att tas i drift. Även en första version av testtjänst för uppgiftslämning system till system via TMF (företagstestmiljön) kommer tas i drift under vecka 24. Återkommer med mer information i samband med driftsättning av testtjänsterna.

Krav på tullagerbokföringen (bild 14)

Det finns information på tullverket.se om detta idag och den kommer kompletteras mer efterhand som saker fastställs. Det finns också krav på ändringshistorik i bokföringssystem. Det innebär att manuell bokföring inte tillåts, t.ex. i excel. Det ställs också krav på att man ska kunna göra utdrag ur bokföringssystemet när Tullverket efterfrågar detta.

Det ska gå att följa varorna från tulldeklarationen vid hänförandet till tullagerförfarandet, följa alla händelser som sker under lagringen och följa hur förfarandet avslutas. Bokföringen ska uppdateras direkt i samband med att händelser och ska vid varje tidpunkt återge aktuellt återstående saldo.

Tidpunkt för bokföringen

- Omedelbart i samband med att varor frigörs till förfarandet
- Omedelbart vid befordran eller tillfälligt bortförande
- Omedelbart i samband med att förfarandet avslutas

Synpunkt ifrån deltagarna: Fel som man gör, om man tar ut för mycket eller för lite? Då måste man göra en rättelse och kan alltså inte bara ändra i systemet.

2.2 Börläge för standardförfarande

Genomgång av processkartan för standardförfarande, för en person (bild 16). Viktigt att lagerhavaren använder sig av avvikelserapport i samband med att varornas ankomst till lagret (avvikelser jämfört med deklarationen).

Ansvarig för förfarandet (HoP, deklarat) (bild 17)

Kommer tas fram systemlösningar för:

- Tulldeklaration – ny, ändring

- Tulldeklaration i förväg
- Anmälan av varors ankomst vid i förväg inlämnad tulldeklaration
- Anmälan av varors ankomst vid EIDR
- Eventuellt för nollsaldo för en uppläggningspost (utreds)

Funktionen för att ogiltigförklara en tulldeklaration kommer att finnas i webbportalen.

Tillståndshavaren (HoA, tullagerhavaren) (bild 18)

Kommer tas fram systemlösningar för:

- Acceptansmeddelande – allmänna tullager
 - Information om varor som är på väg.
 - Möjlighet att neka.
 - Information till bokföringen.
- Avvikelse rapport
 - Vid ankomst.
 - Under lagring.
- Utlämningsedel (anpassning TDS, EDIFACT-flödet)
 - Vilka varor som frigjorts till annat förfarande.
 - För att kunna avsluta förfarandet (förutom export som avslutas vid utförelsbekräftelse).
 - Webblösning som steg 1

Vid återexport är det fortfarande inte helt löst. Just nu kollar man på en lösning som är så bra som möjlig.

Webblösning för tillståndshavaren (bild 19)

Kommer tas fram webblösning för:

- Tillfälligt bortförande
- Byte av ansvarig för förfarandet (TORO)
- Utlämningsedel för tillfällig lagring , ev. också för återexport
- Begäran om inventering

Genomgång av obligatoriska och frivilliga uppgifter i tulldeklaration för tullagerförfarandet (bild 20-21). Det som tillkommit sedan mötet i maj är att det är obligatoriskt att ange statistiskt värde, avsändningsland och garanti. Varukod kommer vara frivillig uppgift.

B-uppgifter där varje medlemsland beslutar om ska finnas med eller inte. Sverige har valt att ha varukod som frivilligt, men kod för avsändningsland och statistiskt värde är obligatoriskt (bild 22).

Nationella avsteg ifrån UCC (bild 23)

Följande fält i UCC föreslås undantas från uppgiftslämning

- 1/8 'Signature / Authentication', anges i kuvert.
- 3/21 'Additional supply chain actor(s) identification', utelämnas.
- 3/23 'Holder of the authorisation identification', utelämnas.
- 5/25 'Supervising customs office', utelämnas.

Matcha UCC till EU-CDM (TAXUDs version av WCO-datamodell) (bild 24)

- TAXUD har gjort en mappning mot WCO-datamodell kallad EU-CDM.
- TAXUDs har lagt in ett antal DMR för förändringar av WCO, de flesta accepterade
 - WCO-datamodell täcker inte UCC:s informationsmodell fullt ut.
 - UCC definierar dataelement som inte går att matcha i WCO-datamodell.
 - UCC definierar fältlängder som överstiger WCO:s datamodell.
 - UCC definierar element på både huvud- och detaljnivå medan i WCO-datamodell återfinns elementet bara på en nivå.
- Sverige har anpassat sin mappning mot WCO till EU-CDM med några undantag.

Exempel på nationella avsteg (bild 25)

- 2/1 'Simplified declaration/ Previous documents'
 - Klassen PreviousDocument förändras både på huvud- och detaljnivå, fältlängd 5 krävs för varupostnummer.
- 2/3 Documents produced, certificates and authorisations, additional references
 - Documenttype hanteras i ett fält med längden 4 istället för två fält med fältlängder 1 och 3.
- 2/7 'Identification of warehouse'
 - Fältlängder förändras i klassen Warehouse. a1 istället för an..3 på type.
- 5/8 'Country of destination code'
 - Klassen DeliveryDestination läggs till på detaljnivå.
- 5/23 'Location of goods'
 - Klassen GoodsLocation utökas med nya fält och ändrade fältlängder/kardinalitet.

Svarsmeddelande (bild 26-27)

- Kvittens – tekniskt mottagen
- Statusuppdateringar

- Ingiven.
- Godtagen
 - Godtagen, under kontroll (utreds)
 - Godtagen, inväntar underlag (utreds)
 - Godtagen, kan ej frigöras.
- Beslut (kräver teknisk kvittens)
 - Frigjord.
 - Avslagen.
 - Icke ingiven (efter 30 dagar)
 - Ogiltigförklarad.

Kan komma justering av detta eftersom sista beslutet inte är taget men tas inom kort. Pågår även utredning hur man ska kunna begära splitt. Kontrollpunkten kan vara både vid hänförande till tullagerförfarandet och vid uttag från lagret.

Behov av ytterligare information (bild 28)

Begäran som kommer att skickas ut via system till system men kan uppladdas via webbtjänsten. Det kan röra uppgifter om styrkande handlingar för:

- Tulldeklaration
- Avvikelse rapport
- Lagerbokföring
- Inventeringsprotokoll

Nya underlag för beslut på tulldeklarationen på grund av upptäckta fel eller brist i uppgifterna (inte att förväxla med ändring).

2.3 Tulldeklaration i förväg

Genomgång av processkartan för tulldeklaration i förväg för standardförfarandet när det är två olika juridiska enheter (bild 30-31).

Deklaration i förväg kan lämnas upp till 30 dagar innan anmälan av varors ankomst. Om anmälan av varors ankomst inte inkommit efter 30 dagar anses deklARATIONEN som inte ingiven. Status "Icke ingiven" meddelas då till deklARANTEN. LRN (tull-id) är då förbrukat och kan inte längre refereras till.

Anmälan om varors ankomst, aktivering av i förväg inlämnad tulldeklaration (bild 32)

- LRN (samma som deklARATIONEN i förväg)
- Presentatör, den som anmäler varornas ankomst
- Ombud, ombudsstatus
- Varans förvaringsplats

- Anmälningstullkontor
- (Tidigare handling kommer eventuellt att tillkomma senare)

Det pågår just nu internt hos Tullverket en utredning om **varornas förvaringsplats** och därmed så kan fältet för godslokalkod att kunna förändras framöver.

Det skickas en förfrågan om **acceptans** till tillståndshavaren. Vilka uppgifter som det ska innehålla framgår av bild 33. Svaret på acceptansmeddelandet som Tullverket förväntar sig tillbaks ska innehålla olika uppgifter, de framgår av bild 34.

2.4 Lagring på tullager

Genomgång av processkartan för avvikelshantering på lagret (bild 36). Avvikelse rapport kommer krävas att det ska ske snarast när varorna ankommer till tullager (bild 37). Styrkande handlingar kommer att krävas för handläggning av avvikelserapport. Avvikelse rapport kan lämnas via system till system eller via webbportalen. Styrkande handlingar kan lämnas in via webbportalen.

Avvikelse under lagring kommer att kräva (bild 38):

När varor saknas (underskott) förväntas tillståndshavare skicka in en avvikelserapport med tull-id för saldojusteringen.

Deklaranten/tillståndshavare lämna taxeringsunderlag via TID eller egen systemlösning. Saldojustering (taxeringsunderlag) som pdf kommer inte att accepteras.

Vid för många varor (överskott) ska tillståndshavaren skicka in en avvikelserapport. Annan avvikelse kan vara varubeskrivning inte stämmer, avvikelserapport skall skickas in.

Det ska skickas in en avvikelserapport. Vilka uppgifter som ska framgå finns på bild 39.

Genomgång av utkast på uppgifter en utlämningsedel för tillfällig lagring ska innehålla (bild 40), för att kunna skicka godset vidare till tullager.

Inventering (bild 40)

Tullagerhavaren ska meddela Tullverket att de planerar att genomföra en inventering på tullagret. Inventering ska göras minst en gång per år enligt föreskrifter i TO. Ansökan om att genomföra inventering ska ske via webbportalen. Tullverket kommer då att svara:

- Tullverket deltar
- Tullverket deltar ej

Inventeringsprotokoll ska skickas in efter avslutad inventering. Inventeringsprotokollet kan lämnas in via webbportalen.

Diskussion fördes om hur detta kommer påverka produktionen på lagren. Vem tar de kostnader som detta stopp ger? Idag har många rullande lager och kan inte helt stoppa vilket ger behov av rullande inventering. Tullverket påpekar att redan idag finns detta krav i dagens lagstiftning. Projekt Tullager tar med sig frågan för och undersöka att hitta ett sätt hur man ska kunna hantera det. Behöver undersöka frågan närmre.

Fråga ifrån deltagarna: Kommer det finnas ett exempel på hur ett protokoll ska se ut? Ja, en mall är framtagen.

2.5 Övergångslösningar

Varornas förvaringsplats (bild 43)

- Tillsvidare gäller
 - Godkänd plats (B)
 - Tillståndets nummer (Y)
 - Godslokalkod

Utredning pågår i projektet Ankomst presentation flyg och tillfällig lagring om vilka alternativ som Sverige kommer att tillämpa i framtiden.

Identifiering av lager (bild 44)

Tillsvidare gäller godslokalkod. När Customs Decision (EU:s centrala system för tillstånd) införs, hösten 2017, kommer tillståndsnummer /referensnummer automatiskt genereras av systemet enligt en standard på upp till 35 tecken. De första två tecknen anger det land där tillståndet är utfärdat (SE). Därefter en standard på upp till fyra tecken som anger typ av tillstånd (tex CWP). Sedan följer slumpmässigt upp till 29 tecken. Utredning pågår kring nya tillståndsnummer.

Tidigare handling (bild 45)

Ligger antingen på huvudnivå eller varupostnivå.

Hänförande till tullager (upplägg på tullager)

- IG-nummer/godsnummer tillfällig lagring
- Tull-id till aktiv förädling deklARATION
- se specifikation.

Uttag från Tullager

- ange referens till hänförandet till tullagerförfarandet i tidigare handling (MRN, varupostnummer)
- kompletteras i utlämningssedeln (TDS, EDIFACT).

2.6 Förenklad deklaration, EIDR

EIDR

Kommer kräva mer än dagens lokala klareringsförfarande. En utredning pågår fortfarande men det ersätter inte lokalt klareringsförfarande i dagens form. Ersätter inte heller nationella förenklingen KSF01. Anmälan av varors ankomst till Tullverket. Vilka uppgifter som Anmälan av varors ankomst ska innehålla framgår av bild 48.

Uppkom synpunkter och diskussion om behovet att Tullverket beslutar hur de ska hantera EIDR. Att kunderna måste veta mer om EIDR för att kunna veta hur deras framtida flöde ska kunna se ut. Det är upp till varje företag att se vad som är enklast för dem men viktigt att påpeka är att kravet på lagerbokföring är det samma för båda. Enligt lagstiftningen ska samma information finnas i bokföringen när man använder sig av EIDR som standardförfarandet. Skillnaden ligger i vilken information som skickas in till Tullverket. Detta innebär att om man rakt av läser nya lagstiftningen så ska all information motsvarande standardförfarandet finnas på plats i bokföringen vid det tillfället som meddelandet ”anmälan om varans ankomst vid EIDR” skickas till Tullverket.

3 Tullager, del II

Presentatörer: Tord Lindfors, Thomas Hult och Ulf Lennahl

Genomgång av syfte och mål med del II. Tullverkets ledning har fattat ett inriktningsbeslut, våren 2014, att det framtida informationsutbytet i företagskanalen ska baseras på XML och WCO datamodell. Det gäller alla nya meddelandeflöden inom programmet Elektronisk tull. Befintliga EDIFACT-baserade meddelandeflöden blir kvar minst till och med att omställning av export och import har genomförts.

Inriktningsbeslutet ger några konsekvenser:

- ny informationsutbytesmodell måste tas fram
- ny modell för digital signatur måste tas fram
- ny modell för tekniska specifikationer måste tas fram.

Övergången till XML gör att Tullverket kommer ta fram nya principer och regelverk för informationsutbyte, bland annat principer för säker kommunikation, principer för kvittenser och felsignalering och principer för brevlådehantering.

Säker kommunikation (bild 7)

På kort till medellång sikt är det användandet av kommunikationsmetod OFTP V2 via TCP/IP. På längre sikt ser Tullverket behov av att anpassa sig till en web service baserad kommunikation. ebXML profilen AS4 är den standard vi ser komma.

Kvittenser och felsignalering (bild 8)

Meddelandesystemet, när och i vilket syfte en kvittens eller felsignal skickas, tas fram av Tullverket. Det bygger på dagens modell, eventuellt kommer antalet kvittenser minska något. Kvittenser och felsignaler på applikationsnivå bygger på WCO-datamodell.

Brevlådehantering (bild 9)

På kort till medellång sikt är det användandet av OFTP V2 via TCP/IP som ger brevlådefunktionen. En ny brevlådefunktion kommer när Tullverket anpassar sig till en web-service baserad kommunikation. Behovet av en väl fungerande brevlådefunktion styr vilka web-service baserade protokoll Tullverket kommer att erbjuda.

Digital signatur (bild 10)

W3C:s standard för XML-signatur används. För att säkerställa att beräkning och kontroll av signaturen görs på likvärdig och standard för kanoniserad XML enligt W3C (Exclusive XML Canonicalization version 1.0). Dagens PKI-lösning och möjligheten till s.k. inbyggd signering återanvänds. Enbart certifikat utställda av Tullverket är godkända.Handledning för XML-signatur återfinns på Tullverkets webbplats under ”framtida tullhantering” och ”IT-system”.

3.1 Kvittenser och felsignalering

Principer för kvittenser (bild 13)

Elektroniska meddelanden som innehåller verksamhetsinformation ska kvitteras av mottagaren. Detta gäller oavsett riktning, dvs. i de fall den externa operatören är avsändare av meddelandet ska Tullverket skicka kvittens (eller kvittenser) och i de fall Tullverket är avsändare av meddelandet ska den externa operatören skicka kvittens. För svarsmeddelanden som innehåller beslut skall den externa operatören skicka en teknisk kvittens mottaget. Kvittenshantering beskrivs mer utförligt i tekniska specifikationerna.

3.2 Meddelandeutformning

Man har matchat UCC till WCO-datamodell (bild 15-16).

3.3 Uppdaterad dokumentationsmodell meddelandespecifikationer

Uppdelad i gemensamma delar och en del för varje teknisk specifikation. Större fokus på processerna än dagens dokumentation för EDIFACT-flöden.

Följande meddelanden kommer tullagerprojektet att utforma:

- Teknisk specifikation för deklarat – standardförfarandet
 - Tulldeklaration för hänförande till tullagerförfarande.
 - Tulldeklaration inlämnad i förväg.
 - Anmälan om varans ankomst (aktivering).
- Teknisk specifikation för tillståndshavaren (tullagerhavare) - standardförfarandet
 - Acceptansmeddelande med svar.
 - Avikelserapport.
 - Nollsaldo för en uppläggningspost (utreds).
- Teknisk specifikation för förenklad förfarande EIDR
 - Anmälan om varors ankomst vid EIDR, registrering i deklaratens bokföring. Viktigt att påpeka är att tillståndshavaren skall i sitt system ha tillgång till motsvarande uppgifter som behövs för en standarddeklaration men att färre uppgifter kommer att lämnas till Tullverket för EIDR jämfört med en standardförfarandet.
- Generella meddelanden
 - Responsmeddelande, svar, kvittens och felutpekning, kuvert

Tullager kommer att lägga grunden för den nya dokumentationsmodell (se bild 20). Alla nya tekniska specifikationer för i kommande projekt kommer att följa den nya dokumentationsmodellen.

Samverkansspecifikation (bild 21)

Håller samman de specifika dokument och metadata som behövs för att implementera specifika meddelandeflöden. Versionsnumret skickas in som metadata och styr bland annat:

- vilket XML-schema som skall användas vid validering
- vilka verksamhetsregler som skall appliceras på meddelandet

- en 'graceful' övergång till en ny version.

Meddelandespecifikation – verksamhetsprocess (bild 22)

En specifikation riktar sig till en aktör. Exempelvis för nya tullagerförfarandet:

- Deklarant (HoP) för standardförfarandet
- Tullagerhavare (HoA) för standardförfarandet.

Beskriver de meddelanden aktören ska använda vid interaktion med Tullverkets verksamhetsprocess. Innehåller bland annat:

- övergripande beskrivning av processen
- processkarta
- sekvensdiagram
- typiska scenarier
- informationsmodeller
- matchning mellan XML och verksamhetsdata
- XML-schema.
- exempelfiler.

Regelspecifikation (bild 23)

Innehåller en listning av de aktuella verksamhetsreglerna, en listning med struktur som visar på vilket XML-element en specifik regel kommer att appliceras.

Generella Meddelandespecifikationer (bild 24)

Specifikationer över meddelanden som används i fler än en verksamhetsprocess, t.ex. svarsmeddelande, ogiltigförklarande. Generella specifikationer har i praktiken samma struktur som specifikationer för verksamhetsprocess. Innehåller bland annat:

- matchning mellan XML och verksamhetsdata
- XML-schema.
- exempelfiler.

Fråga ifrån deltagarna: Kommer alla svarsmeddelanden framöver se likadana ut? Ja det är grundtanken. Kommande projekt ska jobba med samma dokumentations- och informationsmodell.

Övrigt Referensmaterial (bild 25)

Innehåller t.ex.:

- Tullverkets riktlinjer och anvisning avseende säkerhet vid informationsutbyte via EDI
- Deklarationshandledningar

- Överenskommelse för informationsutbyte. Rutiner för anslutning av nya uppgiftslämnare och nya meddelanden
- Beskrivningar av tekniskprofil
- Testprocedurer

För varje meddelande kommer det tas fram en beskrivning. Jobbar för och se över och förbättra rutinen för detta.

3.4 Företagstest (valideringstjänst via webbportalen testtjänst, system till system via TMF)

Företagstest – ny testtjänst

Tullverket har infört en ny testtjänst, valideringstjänst av XML-meddelande, som möjliggör att extern part kan:

- Testa tidigt i integrationsprocessen.
- Testa utan att behöva ha korrekt verksamhetsdata i alla tester.
- Testa enbart den digitala signaturen.

Webbaserad valideringstjänst för test av XML-meddelanden

- Syntaxvalidera kuvert och verksamhetsmeddelanden
- Viss semantikvalidering
- Validera digital signatur

System-till-system testtjänster med 'kompleta' system för test av företagets verksamhetssystem. Meddelanden skickas in via Tullverkets mottagningsfunktion, TMF.

Företagstestmiljön – valideringstjänsten

Nya meddelanden under maj och juni 2016 för Deklarant (vecka 19)

- Uppdaterad version av tulldeklarationen
- Tulldeklaration i förväg
- Anmälan om varors ankomst
- Tullagerhavare (vecka 24)
 - Acceptansmeddelande med svar
 - Avvikelse rapport

Nya meddelanden under hösten 2016

- Avisering EIDR (deklarant, utreds)
- Nollsaldo för en uppläggspost (tullagerhavare, utreds)

Företagstestmiljön - testtjänst via TMF (bild 30)

Nya meddelanden under juni 2016 (vecka 24)

- Standardförfarandet, tulldeklaration

- Svartsmeddelanden (tekniskt mottagen, felmeddelanden och statusförändringar)
- Tulldeklaration i förväg
- Anmälan om varors ankomst (aktivering)

Nya meddelanden under hösten 2016

- Acceptansmeddelande med svar
- Avvikelse rapport
- Kvittenser från företagen (tekniskt mottagen)
- Svartsmeddelande på acceptans
- Fråga Tullid / MRN – XML
- Avisering EIDR (utreds)
- Nollsaldo för en uppläggningspost (utreds)

Information

Dokumentationen kommer återfinnas på tullverket.se under Framtida tullhantering. Under närmaste månaderna kommer uppgiftslämningen fastställas, nya specifikationer tas fram och publiceras.

Plan för publicering

Vecka 19

- Specifikationer för uppgiftslämning för deklarant avseende standardförfarande.
- Kuvert.
- Svartsmeddelande.

Vecka 24

- Specifikationer för uppgiftslämning för tillståndshavare avseende standardförförandet.

Hösten 2016

- Specifikationer för uppgiftslämning för deklarant avseende anmälan om varors ankomst vid EIDR, registrering i deklarantens bokföring.

Övrigt

- Handledning XML-signatur (Riktlinjer och anvisningar för PKI-baserat säkerhetskoncept kompletteras).
- Deklarationshandledning för nya Tullagerförfarandet (standardförfarandet vecka 24, EIDR hösten).
- Andra styrande och stödjande dokument för nya tullagerförfarandet.

3.5 Uppgiftslämning via Tullverkets webbtjänst

Det blir en ny ”TID”, alltså uppgiftslämning via en webbtjänst.

Följande funktioner kan lämnas både via uppgiftslämning system till system och via webbportal:

- standardförfarandet, tulldeklaration
- anmälan om varors ankomst
- avvikelserapport
- acceptanshantering
- nollsaldo för en uppläggningspost (utreds)
- en ny tjänst Fråga Tullid / MRN (utreds).

Följande uppgiftslämning kan enbart ske via webbportalen:

- ogiltigförklarande
- utlämningsedel tillfälligt lager, ev. återexport
- förstöring
- tillfälligt bortförande
- begäran om inventering
- TORO.
- uppladdning av styrkande handlingar och andra ostrukturerade dokument
- ärendelista
- notifieringstjänst.

Notifieringstjänsten (utreds för tillfället)

Notifieringstjänst (införs stegvis):

- Företaget får ett systemmeddelande om att det finns ärenden i deras inkorg i Tullverkets webbportal. Exempelvis Begäran om styrkande handling/nytt underlag för tulldeklaration.
- Möjlighet att styra till vilken kanal systemmeddelandet skall skickas. Kanaler som utreds är: e-post, sms, mina meddelanden, webbservice.

Mål slutlösning: Notifieringstjänst med självadministration för företagen.

3.6 Specifikation för uppgiftslämning

Kort genomgång av tekniska specifikationer version 0.95. I denna finns uppdaterade svarsmeddelanden. Det är fler än en status i ett meddelande. Ingiven/Godtagen kan skickas i samma meddelande.

Fråga ifrån deltagarna: Kommer kodlistan att finnas i andra format är pdf? Det kommer vara olika beroende på vilka koder det är. Information om vilka kodlistor som tillhandlahålls nedladdningsbara i annat format kommer publiceras.

4 Signeringscertifikat, nya blanketter

Presentatörer: Ulf Lennahl och Camilla Kyledal

EDI-tillstånd har två uppmaningar:

- att det finns nya ansökningsblanketter för EDI tillstånden på både svenska och engelska, så uppmana era kunder att använda dem.
- att det kan bli onödig fördröjning för era kunder vid produktionssättning av nya tekniska bilagor när inte intyg om säkerhetshantering skickas in i tid. Det ska också vara den godkända versionen av intyget som skickas in.

Viktigt med kontaktpersoner för signeringscertifikat

Det måste alltid finnas minst en kontaktperson för signeringscertifikat. Ändring av e-postadressen måste meddelas till Tullverket, annars uteblir påminnelser och meddelanden. Lägg till Tullverket som en betrodd avsändare i e-postsystemet, mycket e-post kan inte levereras! Finns det spamfilter?

Byte av Tullverkets signeringscertifikat

Lanserades ett nytt certifikat i förrgår och det verkar ha gått bra. Numera finns länkar till aktuellt och nästkommande signeringscertifikat på ca.tullverket.se. TullverketEDInext publiceras i samband med att certifikatet skapas. TullverketEDICurrent ändras efter aktivering.

Övergång SHA-1 till SHA-2

Gäller enbart signeringen av certifikaten, SHA-256 används redan som checksummealgoritm för meddelandena. *Alla* vill avveckla SHA-1 CA/Browser Forum. Ej helt utrett hur SHA-2 påverkar befintliga EDI-system.

Påverkan servercertifikat?

Servercertifikatet för tmf01.tullverket.se (OFTPv2) är SHA-1-signerat och kommer troligtvis att bytas ut under året. 2017-01-01 slutar Microsoft lita på SSL-/TLS-certifikat med SHA-1. SHA-1-signerade servercertifikat går inte längre att köpa (Verisign/Symantec, Odette osv.).

Påverkan signeringscertifikat?

Tullverkets CA för informationsutbyte via EDI använder SHA-1 vid signering av certifikaten. Ej beslutat *hur* och *när* ett utbyte skall ske, men SHA-1 *bör* avvecklas. Frågan måste utredas vidare.

Fråga ifrån Tullverket: Skulle det vara av nytta om Tullverket sätter upp en möjlighet att testa det nya servicecertifikatet på en separat kommunikationsport? Återkom till edi.test@tullverket.se

5 Tillstånd i förändring

Presentatörer: Carina Asplund och Linus Fredriksson

Det är med tillstånd som det börjar, utan tillstånd kan man inte verka. Det är mycket som ska göras inom tillståndsverksamheten med anledning av UCC. Idag finns det ca 70 olika tillståndstyper. Enligt UCC finns det 22 tillstånd, sedan finns det ett antal nationella tillstånd därtill. Viss tillstånd kommer att upphöra samt nya tillstånd tillkommer. Nya förutsättningar både vad det gäller kravbild och användning. Tillstånd kommer att få ändrad benämning. Det är viktigt att hålla sig uppdaterad på tullverket.se.

Befintliga tillstånd som inte är tidsbegränsade kan användas till dess att de har omprövats, men som längst till den 1 maj 2019. Tullverket meddelar tillståndshavaren när det är dags att ompröva tillståndet. Tidsbegränsade tillstånd kan användas giltighetstiden ut, men som längst till den 1 maj 2019. Tillstånd som utfärdas enligt den nu gällande lagstiftningen kommer att behöva omprövas efter den 1 maj 2016. Tillstånd som utfärdas efter den 1 maj 2016 beviljas enligt den nya kravbilden i unionstullkodex (UCC).

Tidsplan för omprövning

Tullverket har en tidsplan för när, och i vilken ordning, de olika typerna av tillstånd ska omprövas. Närmast i tiden för omprövning är kreditstillstånd, tullagertillstånd och AEO, godkänd ekonomisk aktör. Tillstånd som rör import och export ligger längre fram i tidsplanen då de är kopplade till införandet av det nya import- och exportsystemet. Omprövningarna kommer att ske löpande, och befintliga tillstånd kan användas tills dess de har omprövats, men som längst till den 1 maj 2019.

Tullverket kommer i första hand kommunicera ut när det är dags att starta en omprövningsperiod av en viss tillståndstyp på tullverket.se. Men i de fall det behövs ha information av företaget för att kunna genomföra omprövning av tillstånd, exempelvis om det finns nya krav eller användning som måste styrkas, då kommer Tullverket att kontakta företagen. Exakt vad ”kontakta företagen” kommer att innebära kan komma och förändras framöver om det uppkommer nya tekniska möjligheter, men i dagsläget är det via brev. Det finns dock vissa tillstånd då ingen kontakt med företagen kommer att behövas utan att Tullverket utfärdar nya tillstånd utan att kontakt tas.

Dessutom, för alla tillstånd som är tidsbegränsade och upphör innan en omprövning skett, är det upp till företagen själva att söka nytt tillstånd.

Tillståndshanteringen blir standardiserad och elektronisk

Ett EU-gemensamt system, CDMS, Customs Decision Management System, det centrala systemstöd för handläggning av tillstånd som erbjuds av EU-kommissionen. CDMS är planerat att tas i drift i oktober 2017. Målet är att även Tullverkets hantering av nationella tillstånd kommer att vara elektronisk, och avsikten är att hanteringen ska likna den i det EU-gemensamma systemet.

Fram till dess att det nya EU-gemensamma systemet är på plats har Tullverket tagit fram ett elektroniskt ansökningsformulär för vissa tillståndstyper. För att nå webbformuläret måste kunden ha behörighet till webbtjänsterna på tullverket.se (Mina sidor).

Nedanstående tillstånd upphör och ersätts inte av något motsvarande tillstånd

Kod Benämning

TVGEX Godkänd exportör – arbete pågår

TVAFR Aktiv förädling restitution – aktiv förädling enligt UCC motsvarar nuvarande suspensionssystemet.

TVBUT Bearbetning under tullkontroll – tillämpningen kommer att ingå i aktiv förädling

TVTUH Tillstånd till hantering på tullager – kommer att regleras inom tullagertillståndet

Tillstånd till Godkänd exportör, där pågår ett arbete internt för och se hur vi ska kunna hantera det.

Förändringar aktiv förädling

Den 1 maj införs förändringar som eliminerar mycket av den manuella hanteringen vid förfarandet aktiv förädling. Nya regler för importdeklarationer där varorna anmäls till aktiv förädling. Med ett beviljat tillstånd till förfarandet kan ni i dag använda meddelandetyperna DNU, HNU och TQN (beroende på typen av tillstånd). Från och med 1 maj kommer det att vara möjligt att använda fler meddelandetyper som inkluderar en begäran om klarering, dvs. DNK, HNK och TNU vid import av varor under förfarandet aktiv förädling.

Det införs nya valideringar i Tulldatasystemet, TDS, från och med 1 maj . Systemet kontrollerar att ett korrekt tillståndsnummer är angivet i

importdeklarationen. Numret måste skrivas på exakt samma sätt som i tillståndet, exempelvis TTA000123 i en följd, för att kunna valideras. Vidare kontrollerar systemet att varukoden i deklarationen finns medgiven i tillståndet för aktiv förädling.

Uppdrag ”Etablera delprocess EDI”

EDI-tillstånd idag är personberoende och ganska lång tid för och få svar. Processen behöver bli mer effektiv för både Tullverket och systemutvecklarna. Ny lagstiftning ställer krav på elektronisk överföring eftersom omfattning av det elektroniska flödet kommer att öka. Ambitionen är att förflytta sig mot godkända tester snarare än godkända system samt förflytta oss från att ansöka om flera olika typer av tillstånd för elektronisk uppgiftslämning. Även viktigt hur detta ska regleras.

Processen är tänkt att det ska delas upp i tre olika delprocesser; Hantera EDI, Hantera produktionsmedgivande (se över testfasen och de produktionsmedgivande som finns) och Följa upp kvalitet (följa upp kvaliteten på uppgifterna som skickas in i produktion).

Fråga ifrån deltagarna: Kommer kraven på systembeskrivningen att minska? Vi har just påbörjat arbetet men det kan bli så.

Är du intresserad av att medverka i en referensgrupp? Skicka en intresseanmälan till edi.tillstand@tullverket.se. Avstämningar kommer att ske vid behov.

6 Principer kring elektroniskt informationsutbyte

Presentatör: Katarina Spolén

Detta ämne var uppe även vid förra mötet men är nu är principerna beslutade och förankrade internt hos Tullverket.

Genomgång av bakgrunden till beslutet (bild 4-7). Fokus har varit på

1. informationsutbyte för processen klarera varor och transportmedel,
2. informationsutbyte med näringslivet,
3. informationsutbyte via tre kanaler
 - a) system till system-lösningar (S2S)
 - b) människa till system-lösningar (M2S)
 - c) en tredje kanal för webbservicetjänster.

6.1 Principerna

Efter ett gediget arbete har man landat i sju övergripande principer (se bild 22-28).

Princip 1 – Tidtabellsbundet införande & avveckling

Vid införande av nya och avveckling av gamla system för informationsutbyte med näringslivet ska Tullverket enhetligt underlätta för näringslivet och så långt möjligt säkerställa att förändringen sker inom en fastställd tidsram med tidtabeller för olika delmål.

Dessa förändringsprocesser måste startas och avslutas med hänsyn tagen till att säkerställa ömsesidiga beroenden till andra projekt, system och avsatta resurser. Därför måste Tullverket tidigt och tydligt meddela dels när underlag kommer att presenteras, dels start- och måldatum för test respektive produktion. Dessa utsatta tider måste sedan hållas.

Vi vill undvika dispenshantering, indragning av tillstånd, utdragen allokerad resurstid samt omprioritering, tillfälliga lösningar och negativ påverkan på genomförandet av andra projekt.

Princip 2 – Hög kvalitet i kommunikation och innehåll

Tullverket ska vid elektroniskt informationsutbyte säkerställa en tillfredställande hög kvalitet i både kommunikation och innehåll.

Tullverket vill minimera kvalitetsbrister och fel i det externa elektroniska informationsutbytet mellan interna eller externa system, samt stävja missbruk och öka kompetensen så att utbytet sker med minimalt antal avvisningar och att innehållet är korrekt i enlighet med specifikationer.

Genom att åstadkomma ett minskat antal *tekniska* och *funktionella* fel eller brister i externa system vill Tullverket istället kunna fokusera och koncentrera resurser och åtgärder på allvarigare fel och kompetensbrister som inte går att upptäcka eller hantera med systemkontroller i transaktionsflödet.

Princip 3 – Enhetlig och enkel anslutningsprocess

Tullverket ska erbjuda en enhetlig och enkel process för att ansluta sig till Tullverkets system för elektroniskt informationsutbyte.

Anslutningsprocessen till Tullverkets system för elektroniskt informationsutbyte – både vad det gäller människa till system (M2S) och system till system (S2S) – ska ske med enhetliga och relevanta villkor.

Processen ska förenklas med inriktning på att i hög grad använda självadministration.

För S2S tillkommer särskilda villkor för att säkerställa att ett *automatiskt* informationsutbyte sker med säkerhet, funktion och kvalitet i produktionen. Processen ska förenklas med fokus på prövning av standardsystem i tillämpliga delar.

Princip 4 – Etablerade standarder och teknik

Tullverket ska företrädesvis använda etablerad internationell standard och teknik för externt elektroniskt informationsutbyte.

Syfte är att skapa långsiktiga, stabila och kompatibla lösningar. Detta handlar t.ex. om kommunikationskanaler, protokoll, format och informationskriterier.

Eftersom utbytet av information i tullhänseende av naturliga skäl avser internationell handel, transport och andra länders myndigheter är *internationell* standard och teknik en förutsättning för att enklare etablera och ha en harmoniserad lösning för informationshantering med globala aktörer.

Princip 5 – Hög tillgänglighet och alternativa metoder

Tullverket ska erbjuda mycket hög tillgänglighet för externt informationsutbyte och minimera effekten av planerade produktionsstopp och oplanerade avbrott.

Tullverket vill ha in informationen i en elektronisk och strukturerad form som skapar möjlighet till automatiserad behandling i de processer som informationen ska genomgå med ett minimum av manuell hantering.

Eventuella störningar eller stopp i denna process blir kritisk att klara manuellt både för Tullverket och näringslivet, särskilt efterhand som pentalogin och triologin införs och vår organisation anpassas därefter.

Princip 6 – Säkerhet, skydd och kontroll

Det externa elektroniska informationsutbytet ska baseras på lagenlighet och omgärdas av erforderlig säkerhet, skydd och kontroll.

Lagenligheten är en självklar utgångspunkt vid analys, planering och genomförande av nya system och lösningar som även förmedlas till näringslivet.

Lämpliga säkerhets- och skyddskrav ska finnas, t.ex. skydd för intrång, förvanskning, kapning och radering. Vi måste säkerställa korrekt behörighet från dem vi har informationsutbytet med.

Tullverket ska ha kontroll på att informationsutbytet avslutas korrekt och ha en uppföljning i form av statistik om volymer och aktörer avseende korrekthet och fel.

Princip 7 – Samverkan och skapa mervärde

Tullverket samverkar aktivt med externa aktörer för att skapa mervärden med elektroniskt informationsutbyte.

Tullverket ska sträva efter att underlätta och förenkla för näringslivet att fullgöra sina förpliktelser genom att så långt det är möjligt ta hänsyn till deras behov – att inte påverka försörjningskedjan på ett ofördelaktigt sätt med ökade ledtider och/eller kostnader.

Att aktivt försöka att i möjligaste mån möta näringslivets behov ska alltid vägas mot kostnader, leveranstider och funktioner för Tullverket. Oavsett utgången bör Tullverket öppet redovisa dessa ansträngningar för att upplevas som en trovärdig och transparent myndighet.

Fråga ifrån Tullverket: Känns det som ett bra beslut och är det relevant? Ja absolut!

7 UCC vid Norgegränsen samt Ankomst presentation flyg och tillfällig lagring

Presentatörer: Karolina Lönnqvist Duras och Cecilia Olsson

Detta är de flöden som är näst på tur att bli elektroniska. Projekten hänger tätt samman, exempelvis har vi ett och samma dialogforum för dem.

7.1 Ankomst presentation flyg och tillfällig lagring

Projektet befinner sig i analysfasen och har till uppgift att:

- identifiera ett börläge för anmälan av transportmedel och varors ankomst som ska föras in i EU vid flygtransport, vägtransport och järnvägstransport, d.v.s. samtliga transportslag utom post
- identifiera ett börläge för hantering av varor i tillfällig lagring.

Projektet ska även realisera införandet av flyg och tillfällig lagring. Gällande tillfällig lagring gäller det samtliga sätt som godset kan ankomma och alltså inte enbart för flyg.

Förändringen innebär ett nytt sätt att lämna uppgifter och kommer ge stora förändringar för näringslivet. De ska lämnas elektroniskt, ge en automatiserad hantering och en spårbarhet. Idag så lämnas tex ett utdrag från företagens system i form av pdf men i framtiden ska strukturerade meddelande med obligatoriska, villkorade och frivilla uppgifter finnas. Uppgifterna ska kunna lämnas via system till system eller via ett webbgränssnitt. Ambitionen är att allt som kan lämnas system till system även ska kunna lämnas via webbgränssnittet.

Skillnader mellan tillfälligt lager och tullager

Det kommer vara få skillnader. Tidsfrister på 90 dagar på tillfälligt lager mot ingen tidsfrist på Tullager. Vissa skillnader i uppgiftsmängden och uppgifter på högre nivå för tillfälligt lager, exempelvis container för tillfälligt lager och innehållet i en container för tullager. Det är stora likheter eftersom det är liknande krav, liknande hantering och därav troligen små skillnader när det kommer till funktionalitet. Stora och i många fall direkta likheter i meddelandeflödet, dock skillnad i innehållet i meddelandena.

Tidplan för förändringen

En del i uppdraget under analysfasen är att ta fram datum för när förändringen ska implementeras för näringslivet och hur lång tid införandeperioden kommer vara. Datum kommer troligen att kommuniceras efter sommaren. Första utkast på meddelandespecifikationer för ankomst, presentation och tillfällig lagring kommer under hösten. När under hösten som specifikationerna publiceras är lite beroende på när den faktiska driftsättningen kommer planeras, utifrån det kommer projektet planeras och prioriteras.

7.2 Norgegränsen – väg och järnväg samt resande

Effekten är att anmälda varor till och från Norge utförs i enlighet med lagstiftningen (UCC), gällande tullsamarbeten och att den upplevs som tydlig, förutsägbar och effektiv för tullmyndigheterna och näringslivet.

De effekter som ska uppnås är:

- Elektronisk ankomst anmälan av varor
- Inget besök på gränstullkontor
- Elektronisk och automatiserad gränspassage
- Gränstullsamarbetet ska bestå med norska tullmyndigheten

- Beslut både från Sverige och Norge vid gränspassage

Projektet ska leverera en analys över hur UCC påverkar norgegränsen, realisera ett börläge för väg och järnväg samt rekommendera om Sverige bör delta i Norges pilotprojekt ”Expressfortollning vid Landevei”.

Vad händer i Norge?

Norge har sedan tidigare initierat ett projekt som heter ”Expressfortollning vid Landevei”. Norge vill skapa en effektivare gränspassage genom att testa en ny procedur vid en gränstullstation – Örje. För att det ska bli en effektivare gränspassage måste Sverige vara med i piloten annars behöver transportören stanna vid gränstullkontoret. Därför har Sverige och Norge inlett ett samarbete. Piloten går ut på en ny tullprocedur baserad på elektronisk inlämning av information, elektronisk validering av information, elektronisk/automatisk gränspassage. Målgrupp är de operatörer som har ordning på sina handlingar och använder sig av procedur för direktfortullning. Svensk export och norsk import är aktuell i pilotprojektet. Sverige har alltså ännu inte beslutat om de ska medverka i piloten eller inte.

8 Summering och avslut

Presentatörer: Karolina Lönnqvist Duras och Cecilia Olsson

Kort sammanfattning av dagen. Uppmaning att deltagarna kommer in med synpunkter på hur de har uppfattat införandet av den nya Tulltaxan. Synpunkter mailas till karolina.lonnqvist.duras@tullverket.se.

Nästa sammankomst: Troligtvis i november 2016. Det beror på hur arbetet går i projekt Ankomst presentation flyg och tillfällig lagring samt UCC vid norgegränsen. Inbjudan kommer via ePren.